

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
ЗАОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО РГАЗУ)**  
143907, Московская область, г. Балашиха, ш. Энтузиастов, д.50  
тел. 8 (495)521-24-56; 521-24-64

---

**П Р И К А З**

**От 03.04.2020**

**г. Балашиха**

**№ 97**

**О режиме функционирования ФГБОУ ВО РГАЗУ  
в период с 4 по 30 апреля 2020г.**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Приказа Минобрнауки от 02.04.2020г. № 545 «О мерах по реализации подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Возобновить функционирование университета в период с 4 по 30 апреля 2020г. и обеспечить реализацию образовательных программ исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

Порядок осуществления образовательной деятельности в университете в указанный период определяется отдельным приказом.

2. Работникам университета, для которых установлен режим дистанционной работы, соблюдать режим самоизоляции на дому в указанный период и осуществлять работу в удаленном режиме доступа.

3. В случае выявления симптомов заболевания ОРВИ, вызвать врача на дом, сообщить на «Горячую линию» Министерства здравоохранения Московской области по тел. 8-800-550-50-30 и членам Оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

4. Начальнику отдела кадров Кирьян В.А. совместно с руководителями структурных подразделений определить:

4.1 численность работников, обеспечивающих с 4 по 30 апреля 2020г. включительно функционирование образовательной организации в количестве не более 3 чел. по каждому структурному подразделению, с возможностью осуществлять трудовую деятельность по гибкому графику;

4.2 максимально возможное количество работников, переводимых с 4 по 30 апреля 2020г. на дистанционный режим работы.

5. Временно приостановить с 06.04.2020 г. посещение обучающимися университета до издания приказа об отмене указанного приостановления.

6. Проректору по стратегическому развитию, научной и организационной работе Новикову В.Г. и начальнику отдела научно-организационной работы и аспирантуры Гайдаенко О.В. обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в преимущественно дистанционном режиме работы.

7. Назначить ответственными лицами, обеспечивающими безопасное функционирование объектов инфраструктуры образовательной организации, в том числе информационно-технологической в нерабочие дни, сотрудников университета согласно Приложению 1.

8. И.о. главного бухгалтера Тюшкевич О.Н. произвести оплату работникам университета в период с 04.04.2020г. по 30.04.2020г. согласно трудовому законодательству.

9. Начальнику Оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) Почепинцу Г.Н., и.о. главного инженера Ганичеву А.Н. обеспечить оформление соответствующих пропусков и допуск к рабочему месту в период с 04.04.2020г. по 30.04.20г. сотрудников, указанных в Приложении 1, согласно прилагаемому графику (Приложение 2), а также иных сотрудников, привлекаемых к работе в зданиях университета по утвержденным спискам или графику.

Оперативный штаб размещается в общежитии №17, телефон 521-45-10.

10. Деканам факультетов (и.о. директора института), руководителям структурных подразделений обеспечить взаимодействие с ответственными лицами, обеспечивающим безопасное функционирование объектов инфраструктуры образовательной организации, в том числе информационно-технологической в период с 04.04.2020г. по 30.04.20г в дистанционном режиме.

11. Руководителям структурных подразделений обеспечить в период с 04.04.2020г. по 30.04.2020г. контроль за исполнением заданий и поручений работниками, для которых установлен режим дистанционной работы.

12. Руководителям структурных подразделений **ежедневно** подавать информацию о состоянии здоровья сотрудников подразделений в Оперативный штаб в группу WhatsApp или по номеру телефона: 521-45-10 (Оперативный штаб) либо по номеру телефона: 521-24-56 (Приемная ректора).

13. И.о. проректора по общим вопросам Конакову С.В. обеспечить взаимодействие со старшим смены ЧОП по усилению пропускного режима в здания университета, запретить сотрудникам ЧОП пропускать на территорию и в здания университета работников, не указанных в графиках дежурства, а также иных лиц.

14. В случае служебной необходимости, разрешить пропуск в здание и на территорию университета работников только по согласованию с руководством университета и Оперативным штабом по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) по спискам или утвержденному графику для выполнения неотложных задач, связанных с обеспечением учебного процесса, подачей отчетности в соответствующие органы, в случае, если выполнение данных функций не возможно по техническим причинам в удаленном режиме работы.

15. И.о. главного инженера Ганичеву А.Н. обеспечить функционирование хозяйственных и инженерно-технических служб в режиме гибкого графика и соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в письме Роспотребнадзора от 10.03.2020г. №02/3853-2020-27 среди сотрудников университета, привлекаемых к работе в период с 04.04.2020г. по 30.04.20г.

16. И.о. начальника Управления по ИТ, ДО и РС Закабунину А.В. разместить данный приказ на официальном сайте университета.


17. Начальнику отдела административной работы Пешковой И.В. довести настоящий приказ до сведения всех руководителей структурных подразделений и разместить на информационных стендах при входе в учебные корпуса университета.

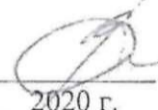
ВРИО ректора университета



М.Ю. Борисов

Согласовано:

Первый проректор-  
проректор по учебной работе  В.И. Литвин  
« 3 » 04 2020 г.

Проект приказа вносит:  
Начальник ОК  В.А. Кирьян  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Ответственные лица ФГБОУ ВО РГАЗУ, обеспечивающие безопасное функционирование объектов инфраструктуры образовательной организации, в том числе информационно-технологической**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. сотрудника</b>	<b>Занимаемая должность</b>
<b>РУКОВОДСТВО УНИВЕРСИТЕТА</b>		
1.	Борисов Максим Юрьевич	Врио ректора
2.	Литвин Валерий Иванович	Первый проректор-проректор по учебной работе
3.	Конаков Сергей Васильевич	И.о. проректора по общим вопросам
4.	Новиков Владимир Геннадьевич	Проректор по стратегическому развитию, научной и организационной работе
5.	Тахоев Игорь Ахсарбекович	Проректор по развитию имущественного комплекса
<b>ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ</b>		
6.	Почепинец Георгий Николаевич	Начальник Оперативного штаба – начальник штаба по ГО-главный специалист
7.	Ганичев Алексей Николаевич	И.о. главного инженера
8.	Кириян Виктория Александровна	Начальник отдела кадров
9.	Закабунин Александр Викторович	И.о. начальника УИТ, ДО и РС
10.	Вахненко Валентина Николаевна	Начальник учебно-организационного управления
11.	Миги Татьяна Валерьевна	Инженер по охране труда и технике безопасности
<b>АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ</b>		
12.	Гюшкевич Олеся Николаевна	И.о. главного бухгалтера
13.	Калинина Татьяна Владимировна	Начальник управления экономики и финансов
14.	Пешкова Ирина Васильевна	Начальник отдела административной работы
15.	Бойко Игорь Владимирович	Инженер по техническому надзору
16.	Идрисова Элеонора Шамилевна	Помощник ректора
17.	Журавель Виталина Эдуардовна	Помощник ректора



14.	Бойко Игорь Владимирович	+	+	+	+	+		
15.	Пешкова Ирина Васильевна	удаленно, в случае необходимости по вызову	удаленно, в случае необходимости по вызову	удаленно, в случае необходимости по вызову	удаленно, в случае необходимости по вызову	удаленно, в случае необходимости по вызову		
16.	Идрисова Элеонора Шамилевна			+	+	удаленно, в случае необходимости по вызову		
17.	Журавель Виталина Эдуардовна	+	+			удаленно, в случае необходимости по вызову		